

ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL DÍA VEINTISIETE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRÉS, Nº14 DE ORDEN, EN PRIMERA CONVOCATORIA, POR EL AYUNTAMIENTO PLENO.

En la Ciudad de Gáldar, siendo las nueve horas del día veintisiete de noviembre de dos mil veintitrés, se reúnen en las Casas Consistoriales y bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, DON TEODORO CLARET SOSA MONZÓN, el Ayuntamiento Pleno, al objeto de celebrar sesión extraordinaria en primera convocatoria, con la asistencia de los Señores y Señoras que a continuación se relacionan: Don Julio Mateo Castillo, Doña Inmaculada Valeriana Guerra Mendoza, Don Carlos Matías Ruiz Moreno, Doña Ana Teresa Mendoza Jiménez, Don Agustín Martín Ojeda, Doña Idaira Chaxiraxi Mateos Moreno, Don Heriberto José Reyes Sánchez, Don Ulises David Miranda Guerra, Doña Dolores María Delgado Jorge, Don Nicolás Pino Mederos Díaz, Don Añcor Jesús Bolaños Delgado, Doña Nuria Esther Vega Valencia, Don Eleazar Miguel Rodríguez Díaz, Don Pedro Mendoza Vega, Doña Antonia Isabel Moreno Jiménez, Don Cristian Jesús Perdomo Bolaños, Don Antonio María Benítez Melián, Don Francisco Javier Hernández Rosales y Don José Blas Díaz Bolaños. Excusa su ausencia Doña Rita María Cabrera Cruz. Asistió el Sr. Interventor Accidental Don Honorio Jorge Moreno. Como Secretaria Accidental Doña Candelaria Guerra Pulido.

Comprobada la asistencia del número legal suficiente para la celebración de la sesión y declarado abierto el acto por el Sr. Alcalde, se da lectura por Secretaría al Orden del Día circulado al efecto, con el fin de proceder al estudio de los asuntos comprendidos en el mismo.

1º.- EXPEDIENTE 19339/2023. APROBACIÓN INICIAL DEL PRESUPUESTO GENERAL CONSOLIDADO, BASES DE EJECUCIÓN Y PLANTILLA PARA EL EJERCICIO DE 2024. ACUERDO PROCEDENTE.-

El Sr. Alcalde, Don Teodoro Claret Sosa Monzón, le cede la palabra a la Sra. Secretaria que da lectura al dictamen de la Comisión Informativa de Gobernación, Desarrollo Socio Económico, Seguimiento y Control, en el que se contiene la propuesta que se somete a la aprobación del Pleno y que seguidamente se transcribe:

“Formado el Presupuesto General Consolidado de este Ayuntamiento correspondiente al ejercicio económico 2024, así como, sus Bases de Ejecución y la Plantilla de Personal comprensiva de todos los puestos de trabajo, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 168 y 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, y el artículo 18 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988.



Visto y conocido el contenido del informe del Interventor municipal, de fecha 15 de noviembre de 2023, referido al Presupuesto General Consolidado para el ejercicio 2024.

Visto el Informe de Intervención de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria de fecha 15 de noviembre de 2023, del que se desprende que la situación es de superávit en las entidades a las que se refiere el art. 2.1 de la LOEPSF y de equilibrio financiero en las entidades incluidas en el art. 2.2 de la LOEPSF, referido al Presupuesto General Consolidado para el ejercicio 2024.

Se propone al Ayuntamiento Pleno la adopción del siguiente Acuerdo:

PRIMERO. Aprobar inicialmente el Presupuesto General Consolidado del Ayuntamiento de Gáldar, para el ejercicio económico 2024, junto con sus Bases de Ejecución, y cuyo resumen por capítulos es el siguiente:

Recursos Iniciales	Ayuntamiento	OA	Fundación	Galobra	Total
		Toxicomanías	Ciudad Gáldar	SAU	
Cap.1 Impuestos directos	4.913.000,00	0,00	0,00	0,00	4.913.000,00
Cap.2 Impuestos indirectos	6.630.971,89	0,00	0,00	0,00	6.630.971,89
Cap.3 Tasas y otros ingresos	4.232.350,00	0,00	0,00	0,00	4.232.350,00
Cap.4 Transferencias corrientes	16.014.780,24	813.065,00	130.000,00	569.800,00	17.527.645,24
Cap.5 Ingresos patrimoniales	1.118.000,00	0,00	600,00	62.550,00	1.181.150,00
Cap.6 Enajenación de Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.7 Transferencias de capital	7.382.789,60	0,00	0,00	0,00	7.382.789,60
Cap.8 Activos financieros	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Cap.9 Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total ingresos	40.296.891,73	813.065,00	130.600,00	632.350,00	41.872.906,73
Recursos corrientes = Cap. 1 a 5 de Ingresos	32.909.102,13	813.065,00	130.600,00	632.350,00	34.485.117,13
Recursos NO FINANCIEROS = Cap. 1 a 7 de Ingresos	40.291.891,73	813.065,00	130.600,00	632.350,00	41.867.906,73

Créditos Iniciales	Ayuntamiento	OA	Fundación	Galobra	Total
		Toxicomanías	Ciudad Gáldar	SAU	
Cap.1 Gastos de personal	13.382.024,91	762.439,98	80.600,00	334.745,35	14.559.810,24
Cap.2 Compra de bienes y servicios	12.932.463,45	44.625,02	50.000,00	215.055,64	13.242.144,11
Cap.3 Gastos financieros	138.855,29	6.000,00	0,00	17.624,71	162.480,00
Cap.4 Transferencias corrientes	1.920.640,00	0,00	0,00	0,00	1.920.640,00
Cap.5 Fondo de contingencia e imprevistos	310.589,77	0,00	0,00	0,00	310.589,77
Cap.6 Inversiones	7.532.207,42	0,00	0,00	0,00	7.532.207,42



Cap.7 Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.8 Activos financieros	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Cap.9 Pasivos financieros	1.731.871,84	0,00	0,00	0,00	1.731.871,84
Total gastos	37.953.652,68	813.065,00	130.600,00	567.425,70	39.464.743,38
Empleos corrientes = Cap. 1 a 4 de Gastos	28.373.983,65	813.065,00	130.600,00	567.425,70	29.885.074,35
Empleos NO FINANCIEROS = Cap 1 a 7 de gastos	36.216.780,84	813.065,00	130.600,00	567.425,70	37.727.871,54

RESULTADO PRESUPUESTARIO (a-d)	2.343.239,05	0,00	0,00	64.924,30	2.408.163,35
RESULTADO POR OPERACIONES CORRIENTES (b-e)	4.535.118,48	0,00	0,00	64.924,30	4.600.042,78
DÉFICIT/SUPERÁVIT PRESUPUESTARIO (c-f)	4.075.110,89	0,00	0,00	64.924,30	4.140.035,19

SEGUNDO. Modificar el acuerdo adoptado en sesión ordinaria por el Pleno de esta Corporación el pasado 28 de septiembre de 2023, sobre el establecimiento del límite de gasto no financiero del presupuesto municipal para el ejercicio 2024, de conformidad con lo siguiente:

Establecer la cantidad de **33.849.856,07 euros** como gasto total no financiero y **23.199.000,78 euros** como límite de gasto computable con efecto no financiero para el ejercicio 2023, que marcará el techo de asignación de recursos de este Ayuntamiento, para el presupuesto de 2024.

TERCERO. Aprobar inicialmente la plantilla de personal, comprensiva de todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y personal eventual, para el ejercicio 2024.

Categoría	Nº PUESTOS	VACANTES	GRUPO	NIVEL
PERSONAL FUNCIONARIO				
Secretaría	1	1	A1	30
Jefe de sección	1	1	C1	24
Tesorero	1	1	A1	30
Interventor	1	1	A1	30
Jefe de servicio de planificación y gestión económica	1	0	A1	28
Arquitecto	2	1	A1	23
Subinspector	1	0	A2	20
Subinspector jefe policía	1	0	A2	20
Ingeniero/a Obra Civil/Ingeniero técnico de obras públicas	1	1	A2	20
Administrativo	5	0	C1	23



Técnico de administración especial - varias áreas/servicios	3	3	A1	23
Jefe de negociado	2	2	C1	22
Oficial de policía	4	1	C1	18
Policía	37	8	C1	17
Auxiliar administrativo	5	0	C2	16
Operario	7	3	C2	16
Jardinero	1	1	C2	16
Delineante	1	0	C1	17
TOTAL PLAZAS FUNCIONARIOS	75	24		
PLAZAS VACANTES	24			
PLAZAS CUBIERTAS	51			
Categoría	Nº PUESTOS	VACANTES	GRUPO	NIVEL
PERSONAL LABORAL				
Agente agenda 21 local	2	0	A1	23
Arquitecta/o	2	1	A1	23
Coordinador de deportes	1	0	A1	23
Criminóloga - oficina igualdad	1	0	A1	23
Director de la banda	1	0	A1	23
Técnico administración general	4	3	A1	23
Ingeniero técnico en prevención	1	0	A1	23
Abogado/a	2	0	A1	23
Trabajadora social/ coordinadora de servicios sociales	1	0	A1/A2	28
Gabinete de prensa	1	0	A1	23
Coordinador de informática	1	0	A1	23
Psicólogo	2	0	A1	23
Veterinaria	1	0	A1	23
Director/a escuela infantil	1	0	A2	20
Agente desarrollo local	2	0	A2	20
Archivero - bibliotecario	1	0	A2	20
Coordinador de educación	1	1	A2	20
Educador/a social	5	1	A2	20
Informadora turismo	1	0	A2	20
Ingeniero técnico/aparejador	4	1	A2	20
Profesor de música	6	0	A2	20
Programador informático	1	0	A2	20
Trabajadora social	10	3	A2	20
Administrativo/a	10	0	C1	17
Delineante	3	0	C1	17



Educador infantil	10	0	C1	17
Operador sistemas informáticos	1	0	C1	17
Auxiliar administrativa/o	17	1	C2	16
Auxiliar de topografía	1	0	C2	16
Auxiliar técnico sonido	1	0	C2	16
Auxiliar de biblioteca	2	2	C2	16
Auxiliar geriátrico - residencia	20	15	C2	16
Carpintero	1	0	C2	16
Chofer parque móvil	2	0	C2	16
Cocinero	3	0	C2	16
Coordinador de festejos	1	0	C2	16
Cuidador/a	6	0	C2	16
Electricista	2	0	C2	16
Gestor cultural	1	0	C2	16
Jardinero/Operario decoración exterior	5	1	C2	16
Jefe de grupo	1	1	C2	16
Coordinador protección civil	1	0	C2	16
Locutora radio Gáldar	1	0	C2	16
Monitor deportivo	11	7	C2	16
Monitor terapéutico centro ocupacional	1	0	C2	16
Oficial albañilería	9	7	C2	16
Pintor	3	1	C2	16
Relaciones publicas	1	0	C2	16
Rotulista/operario de señalización viaria	1	1	C2	16
Soldador	1	0	C2	16
Técnico sonido radio Gáldar	2	0	C2	16
Técnico mantenimiento equipos informáticos	2	0	C2	16
Vigilante nocturno	1	0	C2	16
Celador residencia	1	0	C2	16
Ayudante de cocina	3	2	E	14
Conserje cultura	1	0	E	14
Limpiadora	16	5	E	14
Mantenimiento instalaciones colegios	11	2	E	14
Mantenimiento instalaciones deportes y residencia	6	3	C2	16
Notificador	2	0	E	14



Peón de jardinería	5	1	E	14
Encargado de servicios	1	1	C2	16
Peón electricista	1	1	E	14
Peón vías y obras	2	2	E	14
Recepcionista residencia	2	0	E	14
Subalterno	2	2	E	14
Vigilante - mantenimiento deportes	1	1	E	14
TOTAL PLAZAS PERSONAL LABORAL	227	66		
PLAZAS VACANTES	66			
PLAZAS CUBIERTAS	161			
Categoría	Nº PUESTO	VACANTES	GRUPO	NIVEL
PERSONAL EVENTUAL				
Cargo de confianza	1	0	A2	20
Cargo de confianza	1	0	C1	17
Cargo de confianza	1	0	C2	16
Cargo de confianza	1	0	C2	16
Cargo de confianza	1	0	A1	23
Cargo de confianza	1	0	C2	16
TOTAL PLAZAS PERSONAL EVENTUAL	6			
PLAZAS VACANTES	0			
PLAZAS CUBIERTAS	6			

RESUMEN DE LA PLANTILLA 2023	Total	Vacante	Cubiertas
Funcionarios de Carrera	75	24	51
Personal Laboral	227	66	161
Personal Eventual	6	0	6
Total Plantilla	308	90	218

CUARTO. Aprobar inicialmente las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2024, cuyo documento se halla incorporado en el presente expediente.

QUINTO. Exponer al público el Presupuesto General para el 2024, las Bases de Ejecución y plantilla de personal aprobados, por plazo de quince días, mediante anuncios en el *Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas* y tablón de anuncios del Ayuntamiento, a efectos de presentación de reclamaciones por los interesados.



SEXTO. Considerar elevados a definitivos estos acuerdos en el caso de que no se presente ninguna reclamación.

SÉPTIMO. Remitir copia a la Administración del Estado, así como, órgano competente de la Comunidad Autónoma.”

Después de varias intervenciones, por la Presidencia se somete a votación la propuesta de acuerdo debatida y, preguntados los Señores Concejales por su intención de voto, dio el siguiente resultado: Votos a favor dieciocho (BNR-NC), votos en contra ninguno y dos abstenciones [1 GRUPO MIXTO (PSOE) y 1 GRUPO MIXTO (UxGC)], por lo que con este resultado el Sr. Alcalde declaró adoptados los siguientes acuerdos:

PRIMERO. Aprobar inicialmente el Presupuesto General Consolidado del Ayuntamiento de Gáldar, para el ejercicio económico 2024, junto con sus Bases de Ejecución, y cuyo resumen por capítulos es el siguiente:

		OA	Fundación	Galobra	
Recursos Iniciales	Ayuntamiento	Toxicomanías	Ciudad Gáldar	SAU	Total
Cap.1 Impuestos directos	4.913.000,00	0,00	0,00	0,00	4.913.000,00
Cap.2 Impuestos indirectos	6.630.971,89	0,00	0,00	0,00	6.630.971,89
Cap.3 Tasas y otros ingresos	4.232.350,00	0,00	0,00	0,00	4.232.350,00
Cap.4 Transferencias corrientes	16.014.780,24	813.065,00	130.000,00	569.800,00	17.527.645,24
Cap.5 Ingresos patrimoniales	1.118.000,00	0,00	600,00	62.550,00	1.181.150,00
Cap.6 Enajenación de Inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.7 Transferencias de capital	7.382.789,60	0,00	0,00	0,00	7.382.789,60
Cap.8 Activos financieros	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Cap.9 Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total ingresos	40.296.891,73	813.065,00	130.600,00	632.350,00	41.872.906,73
Recursos corrientes = Cap. 1 a 5 de Ingresos	32.909.102,13	813.065,00	130.600,00	632.350,00	34.485.117,13
Recursos NO FINANCIEROS = Cap. 1 a 7 de Ingresos	40.291.891,73	813.065,00	130.600,00	632.350,00	41.867.906,73

		OA	Fundación	Galobra	
Créditos Iniciales	Ayuntamiento	Toxicomanías	Ciudad Gáldar	SAU	Total
Cap.1 Gastos de personal	13.382.024,91	762.439,98	80.600,00	334.745,35	14.559.810,24
Cap.2 Compra de bienes y servicios	12.932.463,45	44.625,02	50.000,00	215.055,64	13.242.144,11
Cap.3 Gastos financieros	138.855,29	6.000,00	0,00	17.624,71	162.480,00



Cap.4 Transferencias corrientes	1.920.640,00	0,00	0,00	0,00	1.920.640,00
Cap.5 Fondo de contingencia e imprevistos	310.589,77	0,00	0,00	0,00	310.589,77
Cap.6 Inversiones	7.532.207,42	0,00	0,00	0,00	7.532.207,42
Cap.7 Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap.8 Activos financieros	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Cap.9 Pasivos financieros	1.731.871,84	0,00	0,00	0,00	1.731.871,84
Total gastos	37.953.652,68	813.065,00	130.600,00	567.425,70	39.464.743,38
Empleos corrientes = Cap. 1 a 4 de Gastos	28.373.983,65	813.065,00	130.600,00	567.425,70	29.885.074,35
Empleos NO FINANCIEROS = Cap 1 a 7 de gastos	36.216.780,84	813.065,00	130.600,00	567.425,70	37.727.871,54

RESULTADO PRESUPUESTARIO (a-d)	2.343.239,05	0,00	0,00	64.924,30	2.408.163,35
RESULTADO POR OPERACIONES CORRIENTES (b-e)	4.535.118,48	0,00	0,00	64.924,30	4.600.042,78
DÉFICIT/SUPERÁVIT PRESUPUESTARIO (c-f)	4.075.110,89	0,00	0,00	64.924,30	4.140.035,19

SEGUNDO. Modificar el acuerdo adoptado en sesión ordinaria por el Pleno de esta Corporación el pasado 28 de septiembre de 2023, sobre el establecimiento del límite de gasto no financiero del presupuesto municipal para el ejercicio 2024, de conformidad con lo siguiente:

Establecer la cantidad de **33.849.856,07 euros** como gasto total no financiero y **23.199.000,78 euros** como límite de gasto computable con efecto no financiero para el ejercicio 2023, que marcará el techo de asignación de recursos de este Ayuntamiento, para el presupuesto de 2024.

TERCERO. Aprobar inicialmente la plantilla de personal, comprensiva de todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y personal eventual, para el ejercicio 2024.

Categoría	Nº PUESTOS	VACANTES	GRUPO	NIVEL
PERSONAL FUNCIONARIO				
Secretaría	1	1	A1	30
Jefe de sección	1	1	C1	24
Tesorero	1	1	A1	30
Interventor	1	1	A1	30
Jefe de servicio de planificación y gestión económica	1	0	A1	28
Arquitecto	2	1	A1	23
Subinspector	1	0	A2	20
Subinspector jefe policía	1	0	A2	20



Ingeniero/a Obra Civil/Ingeniero técnico de obras públicas	1	1	A2	20
Administrativo	5	0	C1	23
Técnico de administración especial - varias áreas/servicios	3	3	A1	23
Jefe de negociado	2	2	C1	22
Oficial de policía	4	1	C1	18
Policía	37	8	C1	17
Auxiliar administrativo	5	0	C2	16
Operario	7	3	C2	16
Jardinero	1	1	C2	16
Delineante	1	0	C1	17
TOTAL PLAZAS FUNCIONARIOS	75	24		
PLAZAS VACANTES	24			
PLAZAS CUBIERTAS	51			
Categoría	Nº PUESTOS	VACANTES	GRUPO	NIVEL
PERSONAL LABORAL				
Agente agenda local	2	0	A1	23
Arquitecta/o	2	1	A1	23
Coordinador de deportes	1	0	A1	23
Criminóloga - oficina igualdad	1	0	A1	23
Director de la banda	1	0	A1	23
Técnico administración general	4	3	A1	23
Ingeniero técnico en prevención	1	0	A1	23
Abogado/a	2	0	A1	23
Trabajadora social/ coordinadora de servicios sociales	1	0	A1/A2	28
Gabinete de prensa	1	0	A1	23
Coordinador de informática	1	0	A1	23
Psicólogo	2	0	A1	23
Veterinaria	1	0	A1	23



Director/a escuela infantil	1	0	A2	20
Agente desarrollo local	2	0	A2	20
Archivero - bibliotecario	1	0	A2	20
Coordinador de educación	1	1	A2	20
Educador/a social	5	1	A2	20
Informadora turismo	1	0	A2	20
Ingeniero técnico/aparejador	4	1	A2	20
Profesor de música	6	0	A2	20
Programador informático	1	0	A2	20
Trabajadora social	10	3	A2	20
Administrativo/a	10	0	C1	17
Delineante	3	0	C1	17
Educador infantil	10	0	C1	17
Operador sistemas informáticos	1	0	C1	17
Auxiliar administrativa/o	17	1	C2	16
Auxiliar de topografía	1	0	C2	16
Auxiliar técnico sonido	1	0	C2	16
Auxiliar de biblioteca	2	2	C2	16
Auxiliar geriátrico - residencia	20	15	C2	16
Carpintero	1	0	C2	16
Chofer parque móvil	2	0	C2	16
Cocinero	3	0	C2	16
Coordinador de festejos	1	0	C2	16
Cuidador/a	6	0	C2	16
Electricista	2	0	C2	16
Gestor cultural	1	0	C2	16
Jardinero/Operario decoración exterior	5	1	C2	16
Jefe de grupo	1	1	C2	16
Coordinador protección civil	1	0	C2	16
Locutora radio Gáldar	1	0	C2	16
Monitor deportivo	11	7	C2	16
Monitor terapéutico centro ocupacional	1	0	C2	16
Oficial albañilería	9	7	C2	16
Pintor	3	1	C2	16



Relaciones públicas	1	0	C2	16
Rotulista/operario de señalización viaria	1	1	C2	16
Soldador	1	0	C2	16
Técnico sonido radio Gáldar	2	0	C2	16
Técnico mantenimiento equipos informáticos	2	0	C2	16
Vigilante nocturno	1	0	C2	16
Celador residencia	1	0	C2	16
Ayudante de cocina	3	2	E	14
Conserje cultura	1	0	E	14
Limpiadora	16	5	E	14
Mantenimiento instalaciones colegios	11	2	E	14
Mantenimiento instalaciones deportes y residencia	6	3	C2	16
Notificador	2	0	E	14
Peón de jardinería	5	1	E	14
Encargado de servicios	1	1	C2	16
Peón electricista	1	1	E	14
Peón vías y obras	2	2	E	14
Recepcionista residencia	2	0	E	14
Subalterno	2	2	E	14
Vigilante - mantenimiento deportes	1	1	E	14
TOTAL PLAZAS PERSONAL LABORAL	227	66		
PLAZAS VACANTES	66			
PLAZAS CUBIERTAS	161			
Categoría PERSONAL EVENTUAL	Nº PUESTO	VACANTES	GRUPO	NIVEL
Cargo de confianza	1	0	A2	20
Cargo de confianza	1	0	C1	17
Cargo de confianza	1	0	C2	16
Cargo de confianza	1	0	C2	16
Cargo de confianza	1	0	A1	23
Cargo de confianza	1	0	C2	16



TOTAL PLAZAS PERSONAL EVENTUAL	6			
PLAZAS VACANTES	0			
PLAZAS CUBIERTAS	6			

RESUMEN DE LA PLANTILLA 2023	Total	Vacante	Cubiertas
Funcionarios de Carrera	75	24	51
Personal Laboral	227	66	161
Personal Eventual	6	0	6
Total Plantilla	308	90	218

CUARTO. Aprobar inicialmente las bases de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2024, cuyo documento se halla incorporado en el presente expediente.

QUINTO. Exponer al público el Presupuesto General para el 2024, las Bases de Ejecución y plantilla de personal aprobados, por plazo de quince días, mediante anuncios en el *Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas* y tablón de anuncios del Ayuntamiento, a efectos de presentación de reclamaciones por los interesados.

SEXTO. Considerar elevados a definitivos estos acuerdos en el caso de que no se presente ninguna reclamación.

SÉPTIMO. Remitir copia a la Administración del Estado, así como, órgano competente de la Comunidad Autónoma.

2º.- EXPEDIENTE 19884/2023. APROBACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES PARA EL EJERCICIO DE 2024 DEL AYUNTAMIENTO DE GÁLDAR. ACUERDO PROCEDENTE.-

El Sr. Alcalde, Don Teodoro Claret Sosa Monzón, le cede la palabra a la Sra. Secretaria que da lectura al dictamen de la Comisión Informativa de Gobernación, Desarrollo Socio Económico, Seguimiento y Control, en el que se contiene la propuesta que se somete a la aprobación del Pleno y que seguidamente se transcribe:

“El artículo 3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público fija como uno de los principios que debe respetar en su actuación cualquier Administración pública el de la «planificación y dirección por objetivos y control de la gestión y evaluación de los resultados de las políticas públicas».



La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en aras a mejorar la eficacia del otorgamiento de subvenciones, establece la necesidad de elaborar un plan estratégico de subvenciones, que introduzca una conexión entre los objetivos y efectos que se pretenden obtener, con los costes previsibles y sus fuentes de financiación, con el objeto de adecuar las necesidades públicas a cubrir a través de las subvenciones con las previsiones de recursos disponibles, con carácter previo a su nacimiento.

Que según la Exposición de Motivos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, una parte importante de la actividad financiera del sector público se canaliza a través de subvenciones, con el objeto de dar respuesta, con medidas de apoyo financiero, a demandas sociales y económicas de personas y entidades públicas o privadas.

El plan estratégico de subvenciones se concibe como un instrumento de planificación de las políticas públicas que tengan por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública. Este plan establecerá los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y las fuentes de financiación. La legislación sobre Subvenciones establece la necesidad de tener elaborado un Plan estratégico, que deberá tener carácter plurianual (contendrán previsiones para un periodo de vigencia de tres años), de tal manera que se mejore la eficacia, del gasto público en subvenciones, que deberá supeditarse en todo caso al cumplimiento de los objetivos de la estabilidad presupuestaria.

ANTECEDENTES

Documento	Fecha/N.º	Observaciones
Propuesta de Plan Estratégico	17/11/2023	
Informe Jurídico	17/11/2023	
Informe de Intervención	17/11/2023	

LEGISLACIÓN APLICABLE

La Legislación aplicable al asunto es la siguiente:

- El artículo 22 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- El artículo 3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.



- Los artículos 8.1, 127 y 129 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Los artículos del 11 al 15 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Visto cuanto antecede, se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la Legislación aplicable procediendo su aprobación por el Pleno de la Corporación de acuerdo con el artículo 22 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

PROPUESTA

PRIMERO. Aprobar inicialmente el Plan Estratégico de Subvenciones para el ejercicio 2024 de la entidad “Ayuntamiento de Gáldar”, de conformidad con lo siguiente:

PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES

PREÁMBULO

Según la Exposición de Motivos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, una parte importante de la actividad financiera del sector público se canaliza a través de subvenciones, con el objeto de dar respuesta, con medidas de apoyo financiero, a demandas sociales y económicas de personas y entidades públicas o privadas.

Desde la perspectiva económica, las subvenciones son una modalidad importante de gasto público y, por tanto, deben ajustarse a las directrices de la política presupuestaria, actualmente orientada por los criterios de estabilidad presupuestaria y crecimiento económico.

Desde esta perspectiva la Ley General de Subvenciones supone un paso más en el proceso de racionalización de nuestro sistema económico incardinándose en el conjunto de medidas y reformas que se han venido instrumentando con esta finalidad. Uno de los principios que rigen esta ley, recogido también en la normativa de estabilidad presupuestaria, es el de transparencia. Con este objeto las Administraciones deberán hacer públicas las subvenciones que concedan, y, a la vez, la ley establece la obligación de formar una base de datos de ámbito nacional que contenga información relevante sobre todas las subvenciones concedidas.



Esta mayor transparencia redundará de forma directa en un incremento de los niveles de eficiencia y eficacia en la gestión del gasto público subvencional.

En esta línea de mejora de la eficacia, la Ley 38/2003 establece, como elemento de gestión e instrumento de dicha mejora, la necesidad de elaborar en cada Administración Pública un plan estratégico de subvenciones que permita relacionar los objetivos a alcanzar y los efectos que se pretenden conseguir, con los costes previstos y su financiación, con objeto de adecuar las necesidades públicas a cubrir mediante las subvenciones, con los recursos disponibles, y todo ello con carácter previo a la concesión.

Además, la ley plantea un sistema de seguimiento a través del control y evaluación de objetivos, que debe permitir que aquellas líneas de subvenciones que no alcancen el nivel de consecución de objetivos deseado o que resulte adecuado al nivel de recursos invertidos, puedan ser modificadas o sustituidas por otras más eficaces y eficientes, o, en su caso, eliminadas.

Desde la perspectiva administrativa, las subvenciones son una técnica de fomento de determinados comportamientos considerados de interés general e incluso un procedimiento de colaboración entre la Administración pública y los particulares para la gestión de actividades de interés público.

Existe una gran diversidad de subvenciones de distinta naturaleza, que se conceden mediante procedimientos complejos, y, por lo tanto, deben ser objeto de un seguimiento y control eficaces.

Se configura así el plan estratégico como el complemento necesario para articular la concesión de subvenciones, con respeto a los principios de transparencia y equilibrio presupuestario.

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Gáldar se estructura sobre lo siguiente:

CAPÍTULO I.

NATURALEZA JURIDICA, VIGENCIA, OBJETIVOS, PRINCIPIOS GENERALES Y LINEAS ESTRATEGICAS DE ACTUACION

ARTÍCULO 1. NATURALEZA JURIDICA

El Plan Estratégico de Subvenciones es un instrumento de gestión de carácter programático, que carece de rango normativo y cuya



aprobación no genera derechos ni obligaciones para el Ayuntamiento.

Su efectividad queda condicionada a la puesta en práctica de las diferentes líneas de subvención, atendiendo entre otros condicionantes las disponibilidades presupuestarias de cada ejercicio.

Por tanto, el establecimiento efectivo de las subvenciones previstas en este plan requerirá la inclusión de las consignaciones correspondientes en los presupuestos municipales y la aprobación de las bases reguladoras de su concesión o el documento precedente.

ARTÍCULO 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Este plan será de aplicación al Ayuntamiento de Gáldar.

ARTÍCULO 3. VIGENCIA

La vigencia del presente Plan Estratégico de Subvenciones se establece para el ejercicio económico 2024.

En el supuesto de que concluido el ejercicio económico no se hubiese aprobado aún un nuevo Plan Estratégico de Subvenciones, el presente se entenderá prorrogado en aquellas líneas de actuación que se vayan a seguir realizando, siempre que, para ello se cuente con consignación presupuestaria adecuada y suficiente.

ARTÍCULO 4. OBJETIVOS GENERALES

Son objetivos generales del presente Plan Estratégico del Ayuntamiento de Gáldar, los siguientes:

4.1.- Dar cumplimiento al mandato legal recogido en el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, que obliga a las Administraciones públicas que propongan el establecimiento de subvenciones, a que, con carácter previo, elaboren un Plan Estratégico de Subvenciones.

4.2.- Establecer y normalizar, para el conjunto de los diferentes programas de ayuda y subvenciones del Ayuntamiento de Gáldar, un conjunto de principios y bases de ejecución comunes a los mismos.

4.3.- Mejorar y racionalizar la gestión municipal de las subvenciones.

4.4.- Regular, con carácter general, del régimen a que ha de ajustarse la concesión y justificación de las subvenciones a tramitar por el Ayuntamiento de Gáldar.

Los objetivos particulares de cada línea de ayuda o subvención



para 2024 se recogen en el documento anexo al presente denominado “Anexo al Plan Estratégico de Subvenciones. Anualidad 2024”.

ARTÍCULO 5. PRINCIPIOS GENERALES

Son principios generales de este plan los siguientes:

5.1.- *Principio de publicidad y transparencia:* Este principio se materializa en la convocatoria previa en la que se garantice la objetividad, transparencia, publicidad, concurrencia e igualdad en la distribución de fondos públicos, ello sin perjuicio de la posible concesión directa, de conformidad con lo establecido al respecto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en las Bases de Ejecución del presupuesto del Ayuntamiento De Gáldar y demás normativa de aplicación. Este principio también se materializa en la publicidad de las subvenciones concedidas, en los términos previstos en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5.2.- *Principio de libre concurrencia, igualdad y no discriminación:* Este principio se materializa en la determinación de los requisitos que deben cumplir los beneficiarios, al objeto de la plena satisfacción del interés general.

5.3.- *Principio de objetividad:* La concesión de subvenciones se realizará conforme a criterios objetivos, previamente establecidos en la convocatoria a fin de garantizar el conocimiento previo de los mismos por los potenciales beneficiarios.

5.4.- *Principios de eficacia y eficiencia:* Eficacia en el cumplimiento de los objetivos marcados y eficiencia en la asignación de recursos públicos, debiéndose justificar cuantitativa y cualitativamente.

5.5.- *Principio de estabilidad y de regla de gasto:* La concesión de subvenciones se ajustará al principio de estabilidad y a la regla de gasto, en los términos previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

5.6. *Principio de control y análisis de la adecuación de los fines de las entidades solicitantes a los principios de igualdad y no discriminación en el ejercicio de las actividades subvencionadas.*

ARTÍCULO 6. LINEAS ESTRATEGICAS DE SUBVENCIÓN

El Ayuntamiento establecerá anualmente subvenciones en las áreas de su competencia:



- *Acción social: promoción de la mujer, juventud, asociacionismo y participación ciudadana, actividades dirigidas a discapacitados etc.*
- *Cultura: música, artes plásticas, etc.*
- *Deportes: prácticas deportivas, asociacionismo deportivo, etc.*
- *Fomento económico: agricultura, turismo, empleabilidad, etc.*
- *Otras áreas de competencia municipal.*

En concreto, se materializan con carácter inicial para el ejercicio 2024, según el siguiente anexo “desglose plan estratégico de subvenciones”:

Área	Desglose plan estratégico de subvenciones 2024	Modalidad	Aplicación Presupuestaria	Subvenciones Previstas	Recursos Patrimoniales	Subv CCAA	Subv Otras EELL
Alcaldía				221.640,00 €	221.640,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ayudas a grupos políticos municipales para el ejercicio de su actividad política	Nominativa	912.48000	41.640,00 €	41.640,00 €		
	Para sufragar gastos de explotación de la mancomunidad del Norte	Nominativa	920.46300	80.000,00 €	80.000,00 €		
	Ayudas y subvenciones para proyectos varios	Competitiva	920.48000	100.000,00 €	100.000,00 €		
Presidencia, cultura y fiestas				255.000,00 €	255.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Para sufragar gastos de explotación de la Fundación Canaria Ciudad de Gáldar	Nominativa	330.44900	130.000,00 €	130.000,00 €		
	Ayudas y subvenciones para entidades	Competitiva	330.48000	125.000,00 €	125.000,00 €		



	por la difusión de la cultura						
Hacienda, patrimonio, catastro y policía local				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Patrimonio histórico, archivo, biblioteca, identidad, medianías, museos, escuela de música e I+D+I + Fundación Ciudad de Gáldar				40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ayudas y subvenciones para proyectos en el medio rural	Competitiva	414.48000	40.000,00 €	40.000,00 €		
Servicios sociales, igualdad, pisos tutelados, centro ocupacional, menores, sanidad y solidaridad				280.000,00 €	280.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ayudas a la ciudadanía en situación de emergencia social	Competitiva	2312.48000	250.000,00 €	250.000,00 €		
	Para sufragar gastos de explotación del OA Instituto Toxicomanías	Nominativa	2312.41000	30.000,00 €	30.000,00 €		
Desarrollo socioeconómico, agricultura, ganadería y pesca, comercio y empleo				40.000,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €



	Ayudas y subvenciones para proyectos comercios y Pymes	Competitiva	430.48000	40.000,00 €	40.000,00 €		
Recursos humanos, cementerio, tanatorio y aparcamientos municipales + Galobra				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Urbanismo y accesibilidad				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Educación, escuela infantil y Universidad Popular				130.000,00 €	130.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ayudas y becas para el estudio	Competitiva	320.48000	50.000,00 €	50.000,00 €		
	Ayudas para el desarrollo de proyectos educativos	Competitiva	320.48000	20.000,00 €	20.000,00 €		
	Ayudas a las AMPAS del municipio para actividad extraescolar	Competitiva	320.48000	30.000,00 €	30.000,00 €		
	Subvención para reducir el precio a pagar por el consumidor Universidad Popular	Competitiva	3263.47200	30.000,00 €	30.000,00 €		
Comunicación, transparencia, turismo, medio ambiente, nuevas tecnologías y administración electrónica				65.000,00 €	65.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Subvención a la Manco-	Nominativa	926.46300	65.000,00 €	65.000,00 €		



	munidad del Norte para el pago Gestiona						
Política del mayor				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Parque y jardines y embellecimiento				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Actividad física, deporte y salud				100.000,00 €	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ayudas y subvenciones para entidades por la difusión de la actividad física y del deporte	Competitiva	340.48000	100.000,00 €	100.000,00 €		
Participación ciudadana, asociaciones de vecinos, barrios y playas + Prevención de adicciones (OA Toxicomanías)				80.000,00 €	80.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ayudas y subvenciones para las asociaciones vecinales y otras	Competitiva	924.48000	80.000,00 €	80.000,00 €		
Vivienda, vías y obras y alcantarillado				15.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ayudas para reparación de viviendas a personas en situación emergencia social	Nominativa	150.48000	15.000,00 €	15.000,00 €		
Tráfico, ordenación vial, emer-				300.000,00 €	300.000,00 €	0,00 €	0,00 €



gencias, movilidad, transporte y parque móvil							
	Para sufragar gastos de explotación del Consorcio de Emergencias	Competitiva	136.46700	300.000,00 €	300.000,00 €		
Residuos y limpieza viaria				0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Agua de abasto, alumbrado público, mercado y consumo				380.000,00 €	380.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Subvención para reducir el precio a pagar por el consumidor	Nominativa	161.47200	380.000,00 €	380.000,00 €		
Bienestar animal, juventud y club del mayor				14.000,00 €	14.000,00 €	0,00 €	0,00 €
	Para sufragar gastos de explotación del Club 3ª Edad Gáldar	Nominativa	2315.48000	7.000,00 €	7.000,00 €		
	Para sufragar gastos de explotación del Club 3ª Edad Sardiña	Nominativa	231648000	7.000,00 €	7.000,00 €		
Totales				1.920.640,00 €	1.920.640,00 €	0,00 €	0,00 €

CAPÍTULO II

BENEFICIARIOS Y PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN

ARTÍCULO 7. BENEFICIARIOS

Tendrá la consideración de beneficiario de subvenciones la persona que haya de realizar la actividad que fundamentó su



otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima su concesión.

ARTÍCULO 8. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El Ayuntamiento concederá subvenciones en los términos y con el alcance previsto en la Ley General de Subvenciones, mediante convocatoria pública o, excepcionalmente, a través de concesión directa. Cualquiera que sea el procedimiento, siempre se deberán respetar los principios establecidos en el artículo 5 de este plan.

ARTÍCULO 9. CONCURRENCIA COMPETITIVA

En materia de Agricultura, Turismo y Empleo, el Ayuntamiento establecerá, durante el período de vigencia del Plan, las siguientes líneas de subvención:

Con carácter general las subvenciones se concederán en régimen de concurrencia competitiva. En todo caso, las bases de la convocatoria en los procedimientos de concurrencia deberán contener, como mínimo, lo siguiente:

- Definición del objeto de la subvención.*
- Requisitos que deberán reunir los beneficiarios para la obtención de la subvención. - Requisitos formales de la solicitud.*
- Procedimiento de concesión de la subvención.*
- Partida presupuestaria, cuantía y límites de la subvención.*
- Criterios de valoración.*
- Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión de la subvención y el plazo en que será notificada la resolución.*
- Plazo y forma de justificación por parte del beneficiario, del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de*



la aplicación de los fondos percibidos.

- *Posibilidad de efectuar pagos anticipados y abonos a cuenta.*
- *Medidas de garantía que, en su caso, procedan.*
- *Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad.*
- *Criterios de evaluación de los posibles incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo de la concesión.*

ARTÍCULO 11. CONCESIÓN DIRECTA

Podrán concederse de forma directa las siguientes subvenciones:

- *Las previstas nominativamente en el presupuesto, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones.*

- *Aquellas cuyo otorgamiento o cuantía venga impuesto a la Administración por una norma de rango legal, que seguirán el procedimiento de concesión que les resulte de aplicación de acuerdo con su propia normativa.*

- *Con carácter excepcional, aquellas otras subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras para las que quede debidamente acreditada la dificultad de su convocatoria pública. Los convenios serán el instrumento habitual para canalizar las subvenciones de concesión directa. En ellos se regularán las condiciones para la concesión de estas subvenciones, de conformidad con lo previsto al respecto en la LGS y en las Bases de Ejecución del presupuesto.*

CAPÍTULO III

EFFECTOS DEL PLAN, PLAZOS PARA SU CONSECUCIÓN, COSTES PREVISIBLES Y FINANCIACIÓN

ARTÍCULO 12. EFECTOS

Fomentar la realización de actividades de interés general, así como la colaboración entre esta entidad local y los particulares para la



gestión de actividades de interés público.

Impulsar, promover y potenciar la participación de la sociedad civil de nuestra ciudad en los distintos ámbitos de gestión municipal de interés concurrente, así como promocionar la inclusión social de los individuos mediante ayudas económicas a aquellos ciudadanos que se encuentren en determinadas situaciones de vulnerabilidad social, en defensa del principio de igualdad de oportunidades.

Todo ello a través de las líneas estratégicas de actuación que, para el ejercicio 2024, se recogen en el documento anexo al presente, denominado “Anexo al Plan Estratégico de Subvenciones. Anualidad 2024”.

La aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones no supone la generación de derecho alguno a favor de los potenciales beneficiarios, que no podrán exigir indemnización o compensación alguna en caso de que el plan no se lleve a la práctica en sus propios términos.

ARTÍCULO 13. PLAZOS

Con carácter general, el plazo de desarrollo de las subvenciones será el que se establezca en las bases de la convocatoria, en el acuerdo de concesión, en su caso, en el correspondiente convenio, o en el documento que proceda.

ARTÍCULO 14. COSTES PREVISIBLES

El establecimiento efectivo de las subvenciones previstas en este Plan Estratégico requerirá la inclusión de los créditos correspondientes en el presupuesto de cada año y la aprobación, en su caso, de las bases que rijan la convocatoria de subvenciones, o, en casos específicos, de



las Ordenanzas que contengan las bases reguladoras de su concesión, o el acuerdo que apruebe la concesión directa.

Toda concesión de subvención queda supeditada al cumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto.

Los costes en cada caso se limitan a la cantidad que anualmente se fije en el presupuesto del Ayuntamiento de Gáldar.

En todo caso, los créditos tienen carácter limitativo y vinculante, por lo que no podrán adquirirse compromisos de gasto superiores a su importe.

ARTÍCULO 15. FINANCIACIÓN

Las Subvenciones a que hace referencia este Plan Estratégico se financian con crédito del presupuesto del Ayuntamiento de Gáldar, consignado para 2024 en las aplicaciones presupuestarias que se especifican para cada caso en el anexo denominado “desglose plan estratégico de subvenciones”.

CAPÍTULO IV

CONTENIDO DEL PLAN, SEGUIMIENTO Y CONTROL

ARTÍCULO 16. CONTENIDO DEL PLAN

Las líneas de subvenciones para el ejercicio 2024 del presente plan se recogen en el anexo denominado “desglose plan estratégico de subvenciones”, en el que, clasificadas por centros gestores de gastos, para cada una de ellas se especifica:

- Aplicación presupuestaria en la que se prevé la consignación del crédito correspondiente.*
- Área de competencia.*
- Destinatario.*



- *Modalidad de concesión para distinguir el procedimiento a aplicar en cada caso de conformidad con lo establecido al respecto en el Capítulo 2 del presente plan.*

- *Coste.*
- *Financiación.*

ARTÍCULO 17. MODIFICACIONES DEL PLAN

La concesión de subvenciones no recogidas en el PES está condicionada a la modificación previa del mismo.

La introducción de nuevas líneas de subvención en el PES o la modificación de líneas ya incluidas, también estarán condicionadas a la modificación previa o simultánea del referido Plan.

No será necesaria la modificación del PES en los supuestos de modificación de líneas de subvención existentes, cuando la modificación consista en la variación del importe asignado a una subvención de la línea, siempre que el resto de los componentes de la misma permanezcan sin cambios, hecho este que deberá quedar acreditado en el expediente, por parte del centro gestor correspondiente.

ARTÍCULO 18. SEGUIMIENTO DEL PLAN

Este Plan Estratégico debe ser revisado al objeto de:

- *Modificar o actualizar las líneas de subvención que pudieran haber perdido su vigencia, o que no sean eficaces para el cumplimiento de los objetivos.*
- *Actualizar los importes de aquellas que se mantengan.*
- *Incluir nuevas líneas de actuación que se consideren necesarias para la consecución de los objetivos previamente establecidos.*



A tales efectos, para cada línea de subvención deberán determinarse los indicadores de cumplimiento de sus objetivos, en sus respectivas Bases.

Este seguimiento se realizará con carácter anual por el departamento municipal al que se le encomiende, para lo cual, por parte de cada uno de los Servicios, Unidades y Entidades gestoras de subvenciones se procederá de acuerdo con las instrucciones que al respecto emita dicho departamento.

Al objeto de dar cumplimiento a la obligación de suministrar información a la Base Nacional de Subvenciones impuesta por el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el departamento que se designe dictará las instrucciones oportunas con el fin de establecer el procedimiento mediante el cual los centros gestores de las subvenciones remitan la información a dicho departamento.

ARTÍCULO 19. CONTROL

El control financiero de las subvenciones está encomendado a la Intervención General del Ayuntamiento de Gáldar y se realizará de conformidad con lo dispuesto al respecto en la legislación.

ANEXO

DESARROLLO DE LAS LINEAS ESTRATEGICAS DEL PLAN

- **Área de Alcaldía:** *La participación en actividades que contribuyan a mejorar el conocimiento de la realidad de la ciudad y de los problemas que preocupan a los ciudadanos.*
- **Área de Presidencia, Cultura y Fiestas:** *Fomento y desarrollo en nuestra ciudad de actividades culturales y creaciones artísticas en sus diferentes modalidades (música, teatro, pintura, escultura y folclore) mediante el otorgamiento de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro que tienen entre*



sus objetivos el desarrollo de estas actividades.

- **Área de Patrimonio Histórico, Archivo, Biblioteca, Identidad, Medianías, Museos, Escuela de Música e I+D+I + Fundación Ciudad de Gáldar:** *Apoyo al desarrollo del medio rural, para agricultores, ganaderos, etc.*
- **Área de Servicios Sociales, Igualdad, Pisos Tutelados, Centro Ocupacional, Menores, Sanidad y Solidaridad:** *Apoyo igualmente a las familias, personas físicas más necesitadas, con objeto de facilitar su plena integración social.*
- **Área de Desarrollo Socioeconómico, Agricultura, Ganadería y Pesca, Comercio y Empleo:** *Dado el amplio abanico competencial del Área, las subvenciones que se conceden desde el Área de Comercio, Gestión de la Vía Pública y Fomento de la Actividad Empresarial tienen como objetivo, por un lado, el apoyo a iniciativas que contribuyen a fomentar el comercio malagueño fortaleciendo la competitividad del comercio tradicional y la hostelería.*
- **Educación, Escuela Infantil y Universidad Popular:** *El fomento de las actividades educativas que supongan la participación de entidades y colectivos en el proceso educativo en sus distintas manifestaciones. Así mismo, el apoyo a los estudiantes mediante la entrega de becas.*
- **Área de Actividad Física, Deporte y Salud:** *El fomento de las siguientes actividades:*
 - *Iniciación deportiva con fines educativos, lúdicos y sociales.*
 - *Fomento del hábito deportivo en la población infantil.*



- *Inculcar los valores de la práctica deportiva.*
 - *Satisfacer la demanda social existente.*
 - *Potenciar la estructura del sistema deportivo local.*
 - *Ayudar a la consolidación y desarrollo de las entidades deportivas.*
- **Área de Participación Ciudadana, Asociaciones de Vecinos, Barrios y Playas + Prevención de Adicciones (OA Toxicomanías):**
 - *Apoyar el tejido asociativo de la ciudad.*
 - *Fortalecer el movimiento asociativo y la calidad asociativa.*
 - *Potenciar la captación, fomento, sensibilización y formación de voluntarios.*
 - *Desarrollar proyectos de emprendimiento social que aborden retos sociales con nuevos enfoques desde la innovación social.*
 - **Área de Bienestar Animal, Juventud y Club del Mayor:** *Apoyo a las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro mediante la colaboración municipal, con el objeto de potenciar aquellos servicios de interés general para la colectividad que complementen las competencias que la Administración Local tiene en el ámbito de Servicios Sociales.*

SEGUNDO. Someter el presente acuerdo a información pública por plazo de quince días mediante anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*, durante ese plazo las personas interesadas podrán examinar el expediente y presentar las alegaciones y reclamaciones que estimen pertinentes. Transcurrido dicho plazo, si no se han presentado alegaciones, se entenderá elevado a definitivo este acuerdo de aprobación inicial.

TERCERO. Facultar al Sr. Alcalde para la realización de cuantas correcciones o modificaciones fueran necesarias realizar a lo largo del ejercicio de vigencia del citado Plan Estratégico de Subvenciones para el ejercicio 2024 de la entidad "Ayuntamiento de Gáldar".



Después de varias intervenciones, el Ayuntamiento Pleno acordó por unanimidad:

PRIMERO. Aprobar inicialmente el Plan Estratégico de Subvenciones para el ejercicio 2024 de la entidad “Ayuntamiento de Gáldar”, transcrito con anterioridad.

SEGUNDO. Someter el presente acuerdo a información pública por plazo de quince días mediante anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia*, durante ese plazo las personas interesadas podrán examinar el expediente y presentar las alegaciones y reclamaciones que estimen pertinentes. Transcurrido dicho plazo, si no se han presentado alegaciones, se entenderá elevado a definitivo este acuerdo de aprobación inicial.

TERCERO. Facultar al Sr. Alcalde para la realización de cuantas correcciones o modificaciones fueran necesarias realizar a lo largo del ejercicio de vigencia del citado Plan Estratégico de Subvenciones para el ejercicio 2024 de la entidad “Ayuntamiento de Gáldar”.

Y sin más asuntos que tratar, se da por terminada la sesión, siendo las nueve horas cuarenta y seis minutos, de todo lo cual se levanta la presente acta, de la que yo, como Secretaria, certifico.

